



Memoria de Labores 2012

Municipalidad De San Francisco El Alto
Totonicapán, Guatemala, C.A.





Memoria de Labores 2012

INDICE

Presentación	2
¿Quiénes somos?	3
Mensaje Alcalde Municipal	4
Concejo Municipal.	6
Unidad de Auditoria Interna (UDAIM).	8
Dirección de Administración Financiera (AFIM)	9
Dirección Municipal de Planificación (DMP)	10
Oficina Municipal de la Mujer (OMM)	16
Administración del Mercado Municipal (AMM)	18
Secretaria Municipal	21
Juzgado de Asuntos Municipales (JAM)	24
Unidad de Información (UIPM)	26



Memoria de Labores 2012

PRESENTACION

El Secretario Municipal del Municipio de San Francisco El Alto, departamento de Totonicapán con el propósito de darle cumplimiento a lo establecido en el artículo 84, Inciso D del Código Municipal, presenta la memoria de labores del año **2012** al Señor Alcalde Municipal. Diego Israel González Alvarado y Honorable Concejo Municipal, al Concejo de desarrollo Municipal, Congreso de la República de Guatemala, Contraloría de Cuentas, Ministerio de Finanzas Publicas, medios de comunicación, personas individuales y Jurídicas. Siendo un aporte informativo importante para evaluar o sugerir mediante crítica constructiva el que hacer municipal para el año 2013.



Es importante reconocer el esfuerzo de cada una de las dependencias municipales, y del recurso humano con que actualmente cuenta la Municipalidad para haber llevado a feliz término las metas establecidas de la actual administración en el año 2012, agradeciendo Anticipadamente el apoyo del Señor Alcalde Municipal, Diego Israel González Alvarado por su don de gente, su interés por que el trabajo saliera de la mejor manera, y sobre todo por mejorar el servicio que se le debe prestar al vecindario, es digno mencionar también al Honorable Concejo Municipal por su comprensión, esfuerzo y dinámica al haberle dado solidez a las acciones tomadas en beneficio de trabajadores y de cada una de las comunidades rurales y casco urbano. **Que Dios Bendiga a San Francisco El Alto, A Totonicapán, y a Guatemala entera.**

La Presente memoria corresponde a todos los resultados obtenidos en el año 2012.

Carlos Aquiles Amézquita Juárez
Secretario Municipal

Dirección General / Diego Israel González Alvarado
Redacción y Edición / Carlos Aquiles Amézquita Juárez
Diagramación / César M. Ajpop Zapeta
Información / Dependencias Municipales

Edificio Municipal 4ª. Calle Zona 1, San Francisco El Alto,
Totonicapán, Guatemala, C.A. 2012

Telefax: (502) 7738-4132
Munisanfrancisco_gl@hotmail.com
munisanfranciscoelalto.gob.gt
www.munisanfrancisco.com.gt



Memoria de Labores 2012

¿QUIENES SOMOS?

Somos una Institución que se involucra en el crecimiento del desarrollo integral del pueblo manejando de manera sostenible y certera programas, estrategias y políticas, que mejoren las oportunidades y la calidad de vida del pueblo y sus habitantes.

VISION

Ser la institución con transparencia en la administración y la gestión pública, solidaria y eficiente en los servicios, apoyando y mejorando la calidad de vida de los vecinos como a los diferentes órganos que la componen, así como contribuir al desarrollo integral del municipio.

MISION

Una Institución que se involucre en el crecimiento del desarrollo integral del pueblo manejando de manera sostenible y certera programas, estrategias y políticas, que mejoren las oportunidades y la calidad de vida del pueblo y sus habitantes.

NUESTROS VALORES

1. Responsabilidad
2. Respeto
3. Honradez
4. Confianza
5. Civismo
6. Equidad
7. Justicia

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

Organigrama Municipal



CASCO URBANO





Memoria de Labores 2012

MENSAJE ALCALDE MUNICIPAL



EL EXITO NO SE DETERMINA POR LA RAPIDEZ DE LA COSAS, SINO POR LA CALIDAD DE LO QUE SE HACE

Me honro en representar a un municipio que es ejemplo de desarrollo, en donde los vecinos por medio de su trabajo han impulsado un mercado que se constituye en la plaza más grande de Centro América como una bendición de **DIOS** para este pedacito de tierra que goza de un ambiente agradable, de gente cordial y en donde se le da la bienvenida al turismo **NACIONAL e INTERNACIONAL** quienes realizan sus transacciones comerciales y disfrutan de un paseo inolvidable. En el año 2012 se trabajó de manera cordial con las Alcaldías Comunitarias, COCODES, Comités de Desarrollo, Organizaciones de vecinos y pueblo en general, los diferentes proyectos: Como drenajes, agua potable, caminos vecinales (pavimentos), Educación, Salud, cultura, deporte, siempre pensado en el bien común en igualdad de condiciones.

La experiencia asimilada nos servirá para dar un mejor servicio para atender y satisfacer de mejor manera las necesidades que diariamente se plantean por parte de cada una de las comunidades del Municipio. Es satisfactorio que debido al establecimiento de mecanismos de control se logró una mejor recaudación de los ingresos municipales los que se traducirán en más obras para los vecinos.

La Alcaldía y el Honorable Concejo Municipal tenemos el deber Moral ante Dios y nuestro pueblo de administrar los recursos del Municipio de manera transparente y eficiente facilitando los espacios que permitan su fiscalización y estando anuentes a cualquier auditoria Social, respetaremos la priorización de proyectos de cada una de las comunidades, y en el año 2013 se le pondrá especial atención al agua potable del casco urbano.

Nuestra consigna será siempre que con la ayuda y dirección de **DIOS Pueblo y Municipalidad trabajaremos por el desarrollo de nuestro San Francisco El Alto**



Memoria de Labores 2012



Honorable Concejo Municipal

Alcalde Municipal: DIEGO ISRAEL GONZALEZ ALVARADO
Sindico Primero: DIEGO ROLANDO ALVARADO ALVAREZ
Sindico Segundo: DIEGO RAMOS LOPEZ
Concejal Primero: SANTIAGO HERNANDEZ GONZALEZ
Concejal Segundo: VICENTE PAXTOR HUINAC
Concejal Tercero: JOSE PEREZ MALDONADO
Concejal Cuarto: FRANCISCO MALDONADO PEREZ
Concejal Quinto: CAYETANO ALBERTO HERNANDEZ ALVAREZ

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012
Comisiones Municipales 2012

El Honorable Concejo Municipal como el máximo órgano de deliberación y decisión de esta Municipalidad, tiene la representación popular al haber sido electo en comicios libres y por voto directo. Para realizar sus funciones realiza sesiones de trabajo de carácter ordinario, extraordinario y solemne, y sus decisiones son de obligado cumplimiento para el personal municipal y todos los vecinos, según en ley corresponda. De lo que conocen, las comisiones emiten dictámenes y opiniones, que son tomadas en cuenta por el Concejo en pleno para decidir sobre un tema o asunto. Los miembros del Honorable Concejo coordinan con los funcionarios municipales, según la comisión a la que pertenecen, el seguimiento a las decisiones emanadas, y los apoyan para las gestiones que necesiten en el seno del Concejo.

Mediante Punto Decimo Primero del Acta Número 4-2012

No.	Comisión	Integrantes
1	Comisión de Finanzas	Presidente: Diego Israel González Alvarado, Alcalde Mpal. Secretario: Diego Rolando Alvarado Álvarez Sindico 1º. Vocal: Santiago Hernández González Concejal 1º.
2	Educación, Educación Bilingüe Intercultural, Cultura y Deportes	Presidente: Diego Rolando Alvarado Alvarez, Síndico 1º. Secretario: Francisco Maldonado Pérez, Concejal 4º. Vocal: Cayetano Alberto Hernández Álvarez, Concejal 5º
3	Salud y Asistencia Social, y Seguridad Alimentaria	Presidente: Cayetano Alberto Hernández Á., Concejal 5º. Secretario: Vicente Paxtor Huinac, Concejal 2º. Vocal: José Pérez Maldonado, Concejal 3º
4	Servicios, Infraestructura, Ordenamiento Territorial, Urbanismo y Vivienda	Presidente: Diego Rolando Alvarado Alvarez, Sindico 1º. Secretario: Diego Ramos López, Sindico 2º. Vocal: Vicente Paxtor Huinac, Concejal 2º.
5	Fomento Económico, Turismo, Ambiente y Recursos Naturales	Presidente: Francisco Maldonado Pérez, Concejal 4º. Secretario: Vicente Paxtor Huinac, Concejal 2º. Vocal: José Perez Maldonado, Concejal 3º.
6	Descentralización, Fortalecimiento Municipal y Participación Ciudadana	Presidente: Vicente Paxtor Huinac, Concejal 2º. Secretario: Cayetano Alberto Hernández Á., Concejal 5º. Vocal: Diego Rolando Alvarado Alvarez. Síndico 1º.
7	De Probidad	Presidente: Vicente Paxtor Huinac, Concejal 2º. Secretario: Santiago Hernández González, Concejal 1º. Vocal: Diego Rolando Alvarado Alvarez, Síndico 1º.
8	De los Derechos Humanos y de la Paz	Presidente: José Pérez Maldonado, Concejal 3º. Secretario: Diego Ramos López, Sindico 2º. Vocal: Francisco Maldonado Pérez, Concejal 4º.
9	De la familia, la mujer, la niñez, la juventud, adulto mayor cualquier forma de proyección social.	Presidente: Santiago Hernández González, Concejal 1º. Secretario: Diego Ramos López Síndico 2º. Vocal: José Pérez Maldonado, Concejal 3º.
10	Comisión de Transporte	Presidente: Vicente Paxtor Huinac, Concejal 2º. Secretario: José Pérez Maldonado, Concejal 3º. Vocal: Francisco Maldonado Pérez, Concejal 4o.

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA MUNICIPAL (UDAIM)

Licda. Telma Beatriz Marin Coyoy

Reciban un cordial saludo a continuación presento Memoria de Labores del trabajo realizado durante el periodo 2012 en la Municipalidad de San Francisco El Alto, del Departamento de Totonicapán.

En la cual se llevaron a cabo revisiones específicas a los ingresos y egresos, evaluación y fortalecimiento de controles internos verificando la transparencia y calidad del gasto, llevando a cabo diferentes actividades tales como:

- Arqueos mensuales de caja
- Arqueos de Fondo Rotativo
- Arqueos de Forma
- Revisión de expedientes de obras 2012 que cuenten con los requisitos apegados a la ley de Contrataciones del Estado.
- Controles para el buen funcionamiento de Control Interno
- Se revisó el cumplimiento de obligaciones ante Contraloría General de Cuentas.
- Cumplimiento de Normas y Leyes.
- Asesoría brindada a las dependencias tales como Dirección de Administración Financiera, Oficina Municipal de la Mujer, Secretaria.
- Controles en las diferentes dependencias para Administrar Recursos y fortalecimiento de controles.
- Esta unidad de Auditoria interna Municipal asistió a diferentes capacitaciones brindadas por personal de Contraloría General de Cuentas específicamente en la implementación del Sistema SAG UDAI.

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

DIRECCION DE ADMINISTRACION FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL

Director: Oscar Alberto Del Aguilar Herrera

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

CLASE	DESCRIPCION	PERCIBIDO
10	INGRESOS TRIBUTARIOS	Q. 158,537.50
11	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	Q. 950,012.30
13	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA	Q. 435,168.00
14	INGRESOS DE OPERACIÓN	Q. 2,335,082.75
15	RENTAS DE LA PROPIEDAD	Q. 232,413.63
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	Q. 4,120,222.03
17	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	Q. 24,984,389.56
TOTAL		Q. 33,215,825.77

EJECUCION PRESUPUESTARIA DE EGRESOS

DESCRIPCION	PERCIBIDO
SERVICIOS PERSONALES	Q. 6,458,518.68
SALUD Y MEDIO AMBIENTE (SERVICIOS PUBLICOS)	Q. 808,707.43
MEJORAMIENTO DE CONDICIONES DE SALUD Y M.A.	Q. 1,986,897.24
PROYECTO DE AGUA, SALUD Y SANEAMIENTO	Q. 3,065,100.80
RED VIAL	Q. 10,913,397.20
EDUCACION	Q. 3,616,104.06
DEUDA	Q. 194,796.03
TOTAL	Q. 27,043,521.44



Memoria de Labores 2012

DIRECCION MUNICIPAL DE PLANIFICACION

Director: Felipe Roderico Itzep Sac

INFRAESTRUCTURA CON FONDOS MUNICIPALES

**MEJORAMIENTO CAMINO RURAL,
PARAJE CHI-GOMEZ CHITOCHE,
ALDEA RANCHO DE TEJA**

MONTO: Q.500,000.00



**MEJORAMIENTO CAMINO RURAL,
PARAJE CHI-RAMOS, ALDEA RANCHO
DE TEJA**

MONTO: Q.400,000.00

**MEJORAMIENTO CAMINO RURAL,
PARAJE CHOATZAMBAL, ALDEA
PAXIXIL.**

MONTO: Q.400,000.00



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012



**MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, 6TA. CALLE
ZONA 1, SAN FRANCISCO EL ALTO.**

MONTO: Q.300,000.00

**MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, CENTRAL,
PARAJE PALEMOP, SAN FRANCISCO EL ALTO**

MONTO: Q.248,400.00



**MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, PARAJE
CHALBRIS, ALDEA PAXIXIL, SAN FRANCISCO EL
ALTO**

MONTO: Q.499,000.00

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, PARAJE CHICHAJ FASE II, ALDEA PACHAJ

MONTO: Q.248,400.00

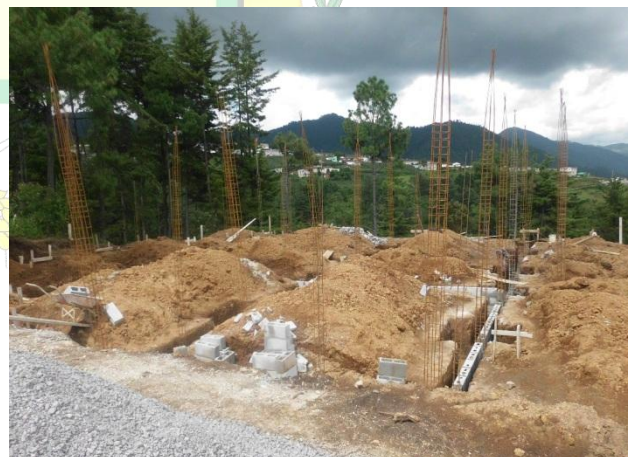


MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, PARAJE CHOVAQUIT, ALDEA CHIVARRETO

MONTO: Q.300,000.00

AMPLIACION INSTITUTO BASICO FASE III, LA REFORMITA, SAN FRANCISCO EL ALTO

MONTO: Q.1,400,000.00



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012



MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, PARAJE PASACAQUIM, ALDEA CHIVARRETO

MONTO: Q.300,000.00

MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, CAMINO CENTRAL FASE III, ALDEA SACMIXIT

MONTO: Q.200,000.00



MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, PARAJE PASACAQUIM, ALDEA SAN ANTONIO SIJA

MONTO: Q.200,000.00



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

**AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA, FASE II,
PARAJE XOLJUYUP, ALDEA CHIRRENOX**

MONTO: Q.500,000.00



**CONSTRUCCION MURO DE CONTENION,
CAMINO PRINCIPAL, ALDEA PACHAJ**

MONTO: Q.350,000.00

**CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR, PARAJE
CHIXUAR, ALDEA PABATOC**

MONTO: Q.650,000.00



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012



MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, CAMINO CENTRAL, PARAJE TZAN-QAM, ALDEA CHIRRENOX

MONTO: Q.465,999.09

MEJORAMIENTO CAMINO RURAL, PARAJE CHIMACAR, ALDEA SAN ANTONIO SIJA

MONTO: Q.208,499.93



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER

Coordinadora: Zonai Maria Tzul Tzul

INFORME DE ACTIVIDADES DE FORMACION

NUMERO DE ACTIVIDADES	DESCRIPCION DE ACTIVIDAD	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	EN COORDINACION CON OTRAS ORGANIZACIONES
1	Conmemoración del día internacional de la mujer (Tema Autoestima de las mujeres)	200 mujeres	Programa Conjunto, Naciones Unidas, CEDEPEM
1	Celebración del día de la madre (Tema Derechos de las Mujeres)	175 mujeres	Programa Conjunto, Naciones Unidas, CEDEPEM
1	Capacitación sobre instalación y manejo de granjas pecuarias	50 mujeres	MAGA, FAO.
1	Socialización de la Agenda Municipal de las mujeres	25 Lideresas	CEDEPEM
3	Diplomados sobre: 1. Fortalecimiento del poder local desde el enfoque de equidad de género y pueblos. 2. Seguridad alimentaria y nutricional. 3. Derechos humanos y de pueblos indígenas	52 lideresas de las 10 aldeas y 2 barrios del municipio	Movimiento Tzukim pop, CEDEPEM, Programa Conjunto Naciones Unidas.
1	Conmemoración del día de la no violencia hacia las mujeres	100 mujeres	Pastoral de la Mujer, CEDEPEM
1	Talleres de capacitación a 15 grupos de mujeres de las comunidades de: Tacajalvé, Rancho de Teja, Pabatoc, Palemop, Xolvé, Pachaj, sobre, cocina, panadería, repostería y Manualidades.	150 mujeres	Escuela Nacional de Educación Para el Hogar, Quetzaltenango.

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

**OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER
INFORME DE ACTIVIDADES DE COORDINACION
CON OTRAS ORGANIZACIONES.**

No. DE ACTIVIDADES	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	LOGROS	EN COORDINACION CON OTRAS ORGANIZACIONES
7	Reuniones mensuales, Capacitaciones COMUSAN	Coordinación de actividades de seguridad alimentaria con, Educadoras Centro de Salud, grabación de spot radiales, con la participación de lideresas de las comunidades del municipio.	Programa Conjunto Centro de Salud
3	Coordinación de actividades de motivación con CONALFA	Se logro alfabetizar a varios grupos de mujeres y la inclusión de una maestra dentro del grupo de alfabetizadoras de CONALFA, a los grupos de Tacajalvé, Rancho de Teja, Chivarreto, San Antonio Sija, Chirrenox y Xolvé se les entregaron semillas de hortalizas y frijol de suelo como incentivo.	CONALFA, SOSEP, MAGA, VISAN.
1	Capacitación en confección a 4 grupos.	A través de la coordinación con SOSEP, Se logro que el INTECAP, facilita a una instructora y materiales a 4 grupos, para la confección de chupas, bolsas y bordado a mano, en las comunidades de: Tacajalvé, Rancho de Teja y Palemop.	SOSEP, INTECAP.
	Visitas a grupos de mujeres	Se visito a grupos de mujeres para motivarlas y coordinar actividades de capacitación y la organización de cuchubal, en las comunidades de: Palemop, Pabatoc, Chirrenox, Rancho de Teja, Chivarreto, Xolvé, Chuisiguan, Pachaj, Paxixil, San Antonio Sija.	

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

ADMINISTRACION DEL MERCADO MUNICIPAL Y SUS ANEXOS (AMM)

Administrador: Julio González Paxtor



Mes de Febrero.

- Comisión con autoridades comunitarias del barrio chuisiguan, para desalojar ventas instaladas en las aceras de los locales comerciales.
- Inspección de basureros instalados en el campo bella vista.

Mes de Marzo.

- Reunión con vendedores instalados en el campo bella vista de este municipio para la codificación, y delimitación de espacios de venta.
- Entrega de puestos de venta para la época de semana santa.
- Reunión con encargados de las procesiones de semana santa para la ubicación adecuada de los vendedores en calles y avenida del municipio.
- Reunión con vendedores instalados en la plaza pública los días lunes de cada semana.

Mes de Abril.

- Reunión Con vendedores de comida rápida en triciclos.
- Recolección de datos de arrendatarios de locales municipales.



Memoria de Labores 2012

- Reunión con fleteros de Chiquimula y Momostenango que se ubican sobre la 5ta avenida.
- Autorización y registro de vendedores de comida rápida en triciclos.
- Sectorización de vendedores ubicados en la plaza pública los días lunes.
- Codificación de vendedores instalados en el campo bella vista los días jueves de cada semana

Mes de Mayo.

- Codificación de Vendedores del Tinglado Municipal los días viernes de cada semana.
- Reunión con vendedores del tinglado Municipal de los días viernes de cada semana en relación al cobro de la energía eléctrica a cada arrendatario.
- Cobro a Vendedores ubicados en plaza pública los días lunes de cada semana en base a listado.

Mes de Julio.

- Supervisión de encargados de servicios sanitarios Municipales.

Mes de Septiembre.

- Entrega de Puestos de Feria Patronal.

Mes de Octubre.

- Supervisión y cobro a vendedores de feria patronal.

Mes de Noviembre.

- Verificación de puestos de venta instalados sobre la 1ra calle de la zona 1 que no cuentan con autorización municipal.



Memoria de Labores 2012

- Desalojo de vendedores instalados sobre la 1ra avenida que obstaculizan el paso vehicular.

Desalojo de vendedores instalados en áreas no autorizadas por la Municipalidad.



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

SECRETARIA MUNICIPAL

Secretario Municipal: Carlos Aquiles Amézquita Juárez

Es la encargada de dirigir y ordenar los trabajos de la Secretaría, bajo la dependencia inmediata del Alcalde, cuidando que los empleados cumplan sus obligaciones legales y reglamentarias. Asimismo, cumple funciones de Secretaria del Concejo Municipal. Tiene a su cargo el Archivo General, Asesoría Jurídica Municipal, Juzgado de Asuntos Municipales, Unidad de Información Pública, Registro de Personas Jurídicas y Unidad de Matrimonios y Atención a Jubilados.

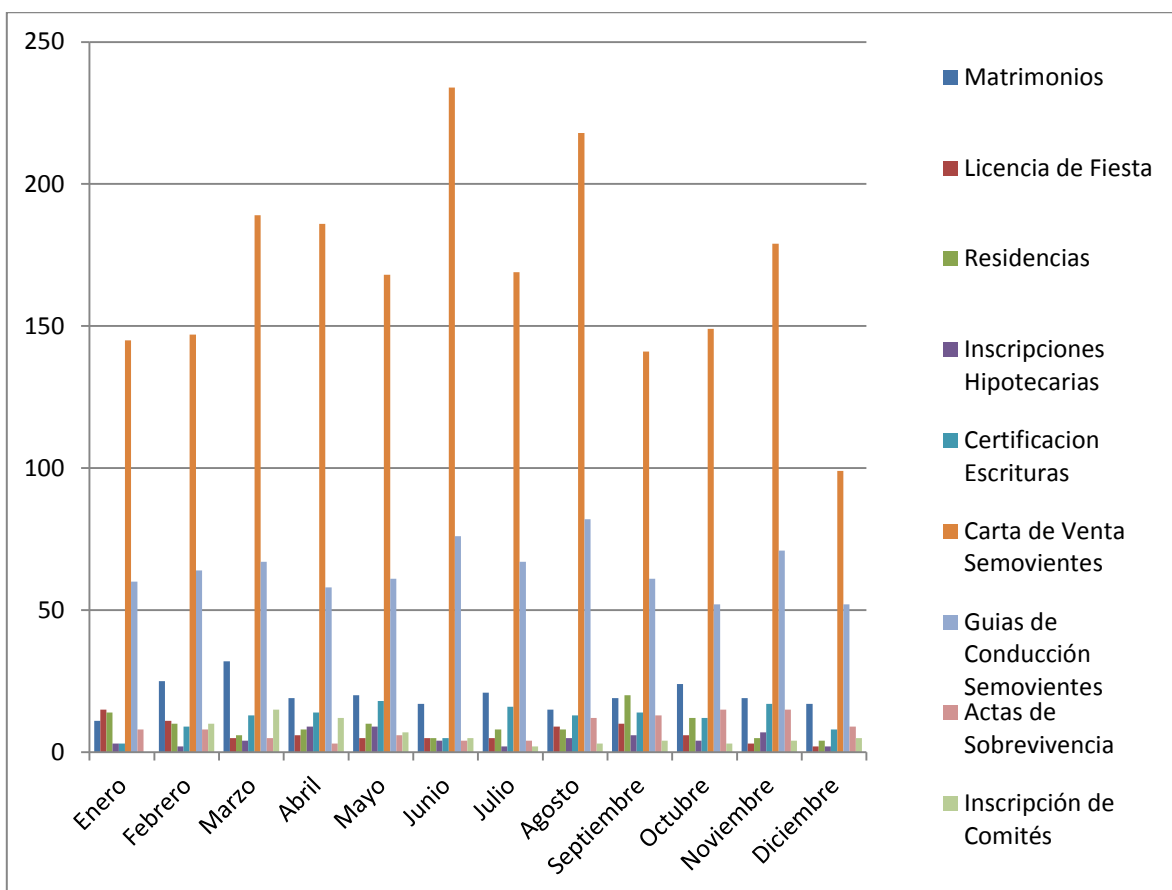
INFORME DE LOS DOCUMENTOS ELABORADOS DURANTE EL AÑO 2012

MES	MATRIMONIOS	LICENCIA FIESTA	RESIDENCIAS	INSCRIPCIONES HIPOTECARIAS	CERTIFICACION ESCRITURAS	CARTAS DE VENTA DE SEMOVIENTES	GUIAS DE CONDUCCION DE SEMOVIENTES	ACTAS DE SOBREVIVENCIA	Inscripción de Comités.
ENERO	11	15	14	3	3	145	60	8	0
FEBRERO	25	11	10	2	9	147	64	8	10
MARZO	32	5	6	4	13	189	67	5	15
ABRIL	19	6	8	9	14	186	58	3	12
MAYO	20	5	10	9	18	168	61	6	7
JUNIO	17	5	5	4	5	234	76	4	5
JULIO	21	5	8	2	16	169	67	4	2
AGOSTO	15	9	8	5	13	218	82	12	3
SEPTIEMBRE	19	10	20	6	14	141	61	13	4
OCTUBRE	24	6	12	4	12	149	52	15	3
NOVIEMBRE	19	3	5	7	17	179	71	15	4
DICIEMBRE	17	2	4	2	8	99	52	9	5
TOTAL	329	82	110	57	142	2024	771	102	70

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012



INSCRIPCIÓN Y REORGANIZACIÓN DE CONSEJOS COMUNITARIOS DE DESARROLLO COCODES.

Periodo	Cantidad	Aldea/Comunidad
2012-2013	1	Barrio Xolvé
2012-2013	1	Barrio Chuisiguan
2012-2013	1	Palemop
2012-2013	1	Pabatoc
2012-2013	1	Chirrenox
2012-2013	1	Aldea Rancho de Teja.-
2012-2013	1	Aldea Saquicol
2012-2013	1	Aldea Chivarreto
2012-2013	1	Aldea San Antonio Sija.-
2012-2013	1	Aldea Tacajalvé.-
2012-2013	1	Aldea Pachaj
2012-2013	1	Aldea Sacmixit
2012-2013	1	Aldea Paxixil

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



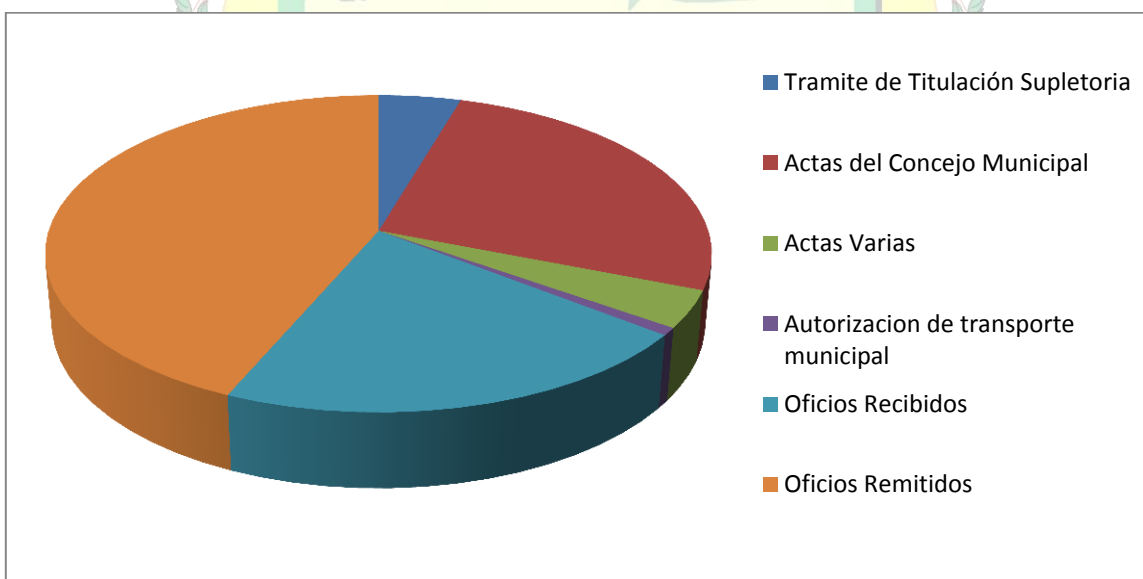
Memoria de Labores 2012

INSCRIPCION Y REORGANIZACION DE CONSEJOS EDUCATIVOS 2012-2013.

Meses	Cantidad	Descripción
De febrero a Diciembre	100	Reorganizaciones
Noviembre y Diciembre	6	Inscripciones

OTROS DOCUMENTOS

Año 2012	Tramite de Titulación Supletoria	Actas del Concejo Municipal	Actas Varias	Autorizaciones de transporte municipal	Oficios Recibidos	Oficios Remitidos
Enero a Diciembre	12	69		2	55	114



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES (JAM)

Juez de Asuntos Municipales: Pedro Juárez Gutiérrez

INFORME DE INGRESOS POR LICENCIAS EXTENDIDAS

NO.	ASUNTO	CANTIDAD
74	LICENCIAS DE CONSTRUCCION DE VIVIENDA	Q. 142,250.00
41	LICENCIAS DE PANTEON	Q. 10,975.00
41	LICENCIAS DE DRENAJE	Q. 8,700.00
53	FUNDICION DE TERRAZA	Q. 2,650.00
7	TRASLADO DE AGUA POTABLE	Q. 2,200.00
14	CONEXIÓN DE "T" DE AGUA	Q. 5,100.00
9	LICENCIAS VARIAS	Q. 1, 7785
TOTAL		Q. 173,661

INFORME DE INGRESOS POR REMISIONES

NO.	ASUNTO	CANTIDAD
443	REMISIONES PAGADAS	Q. 128,234.92.00
43	PAGOS DE ESTACIONAMIENTO	Q. 21,860.00
60	PAGO DE CALCOMANIA	Q. 3, 000 00
20	SOLVENCIAS DE TRANSITO	Q. 400.00
TOTAL		Q. 150,494.92

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

INFORME DE INGRESO POR DERECHO DE PISO DE PLAZA

NO.	ASUNTO	CANTIDAD
131	PAGO DE DERECHO DE PISO DE PLAZA EN EL CEMENTERIO NUEVO.	Q. 126,500.00
15	PAGO DE DRECHO DE PISO DE PLAZA	Q. 3,750. 00
26	PAGO DE LOCALES MUNICIPALES	Q. 15,447.00
TOTAL		Q. 145,697.00

INFORME DE INGRESOS POR PUESTO DE FERIA

ASUNTO	CANTIDAD
PUESTO DE FERIA	Q. 75,512.50
SALON DE EXPOSICION	Q. 3,899.00
PAGO DE ENERGIA ELECTRICA	Q. 4,375.00
MULTAS POR NO TENER TARJETA DE MANIPULACION DE ALIMENTOS	Q. 2,410.00
TOTAL DE INGRESO	Q. 86,196.50

INFORME DE LABORES DEL JUZGADO DE ASUNTOS MUNICIPALES

CANTIDAD	ASUNTO
50	COROBORACIONES DE MEDIDAS DE PUESTOS
100	SOLICITUDES DE INSPECCIONES DE ENTRADA A LOCALES COMERCIALES
73	EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS
43	CONSIGNACIONES DE VEHICULOS

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012

UNIDAD DE INFORMACION PUBLICA MUNICIPAL

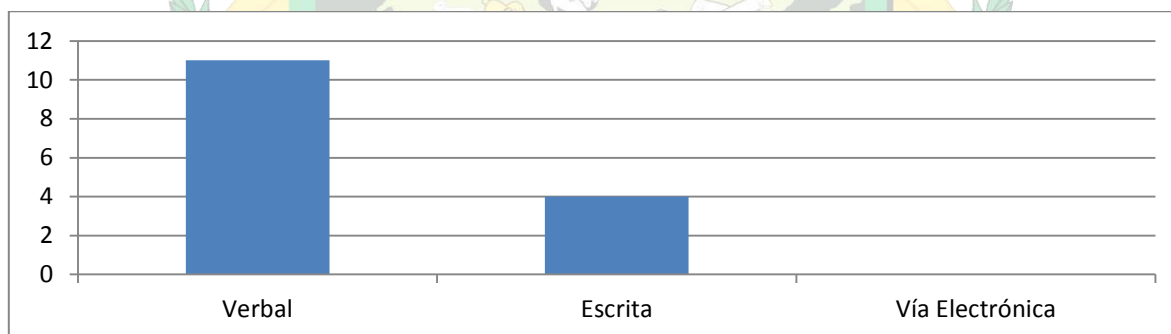
Encargado: César Ajpop

La Unidad de Información Pública Municipal, tiene a su cargo proporcionar información precisa y confiable basada en los archivos actualizados de las distintas dependencias de la municipalidad, sobre aspectos financieros, acuerdos, contratos Municipales entre otros que sean del beneficio a la población; coordina la recolección, presentación, actualización, monitoreo, seguimiento y divulgación de información, utilizando medios impresos, digitales, redes sociales y sitios web.

Durante el año se gestionó ante la embajada de Taiwán, la creación de un nuevo sitio web, que actualmente está funcionando con el siguiente dominio web munisanfranciscoelalto.gob.gt, trabajando a la vez con el sitio www.munisanfrancisco.com.gt

SOLICITUDES ATENDIDAS EN EL AÑO 2012

<u>DOCUMENTOS RECIBIDOS</u>	<u>Total</u>
Escrita	4
Verbal	11
Electrónica	0
Total	15



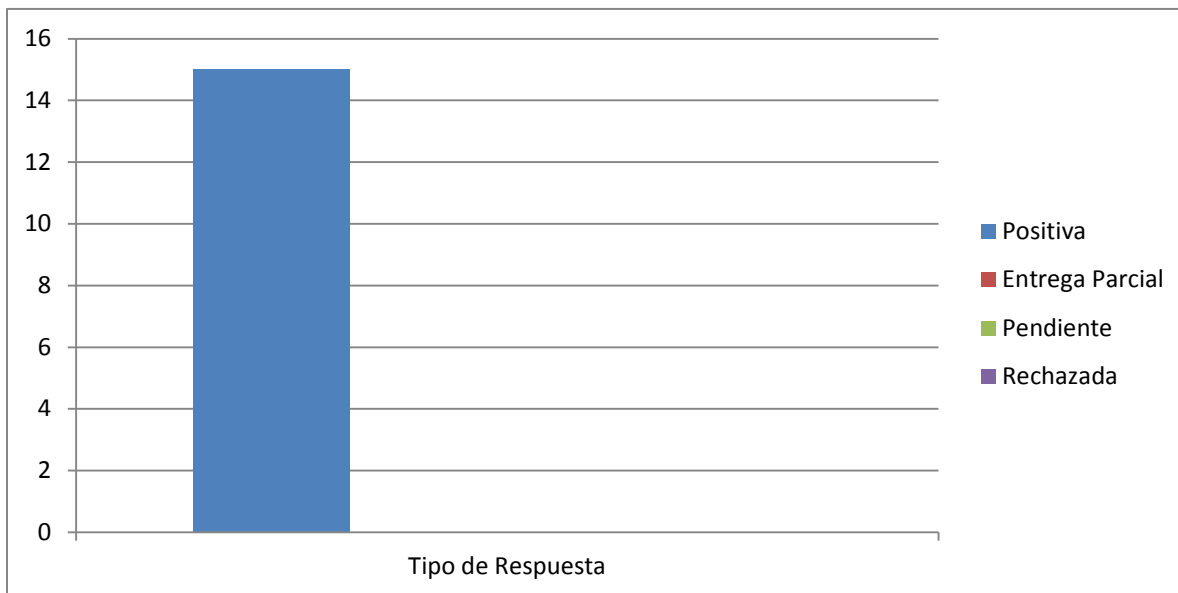
RESPUESTA DE EXPEDIENTES

Positiva	15
Entrega Parcial	0
Pendiente	0
Rechazada	0
Total	15

Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.

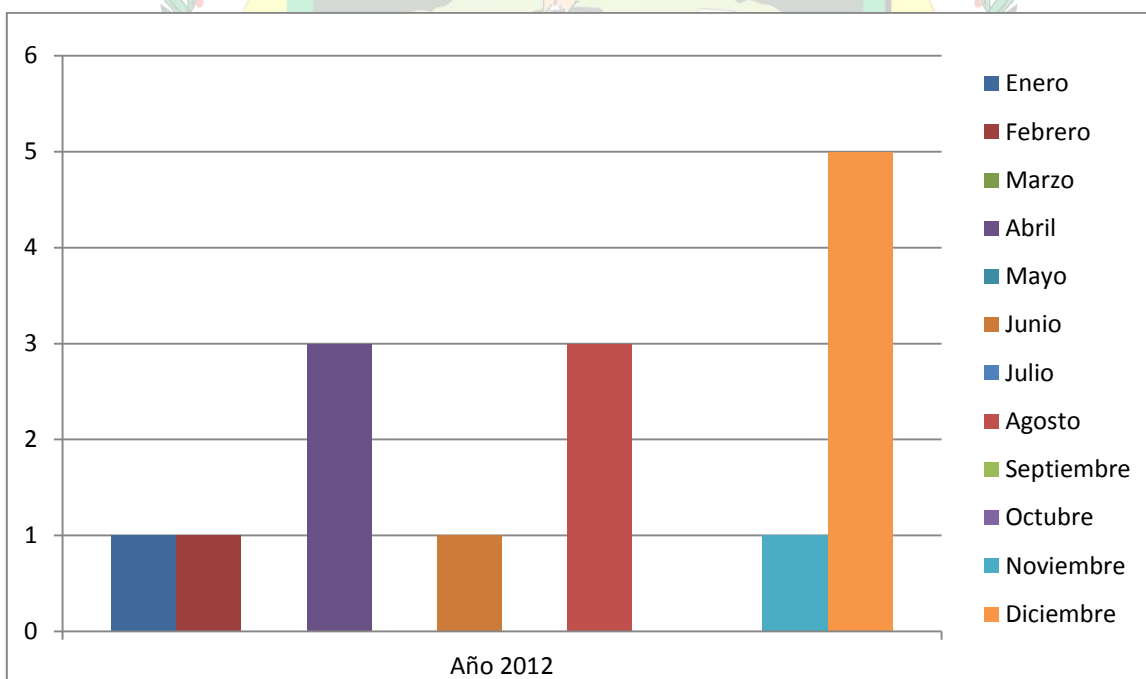


Memoria de Labores 2012



SOLICITUDES POR MES

Ene	Feb	Mar	Ab	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oc	Nov	Dic	Total
1	1	0	3	0	1	0	3	0	0	1	5	15



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.



Memoria de Labores 2012



Pueblo y Municipalidad trabajando juntos por el cambio.